# Présentation programme
# ACCOMPAGNEMENT À LA COMMUNICATION ÉCRITE

## LES OBJECTIFS:

Rédiger des écrits professionnels efficaces
Se réconcilier avec la conjugaison l'orthographe et la grammaire
Prise de notes synthétiques et compte-rendu
Ecrire des courriels adaptés et efficaces

**Public visé**
Toute personne souhaitant acquérir une méthode pour captiver son auditoire

**Prérequis**
Pratique (régulière) de la prise de parole en public

**Modalités d'accès**
Formation réalisable toute l'année en intra/inter entreprise ou en distanciel, en individuel
Inscription par email et/ou téléphone

**Programme détaillé**
Sur demande

**Intervenant:**
Catherine DELARUE : Formatrice experte en communication

**Taux de satisfaction : 100%**
**Taux de réussite : 100%**

**Méthodes pédagogiques**
Apports théoriques et mises en situations
Interaction et adaptation aux besoins
Pédagogie par l'action.
Mises en situations filmées
Exercices pratiques individualisées

**Individuel ou groupe**
En groupe de 4 personnes maximum

**Durée**
10 séances de 1h30

**Tarifs**
Formation individuelle : 1200,00€ HT en individuel
Formation intra-collective : tarif sur demande en fonction du nombre d'apprenants

**Moyens pédagogiques et technique**
Présentation power-point
Livrets individuels de formation papier et/ou numérique
Caméra
TBI

**Accessibilité personne en situation de handicap (PSH)**
Adaptation possible au cas par cas selon les informations fournies

**Modalités d'évaluation**
- Questionnaire préalable
- Exercices pratiques : mises en situation
- Une feuille d'émargement est signée par le stagiaire lors de chaque session de formation.
- Un questionnaire d'évaluation de la formation est rempli par le stagiaire
- Un bilan de fin de formation est réalisé entre le formateur et le stagiaire et si besoin, des séances de travail peuvent être programmées sous forme de modules complémentaires de perfectionnement
- Certificat de fin de formation remis au stagiaire à l'issue de la formation

**Mode de règlement**
Par chèque ou virement bancaire à l'ordre de IEFAB SARL.
Les prix indiqués au catalogue s'entendent, en euros H.T. et sont à majorer de la TVA au taux en vigueur, pour la durée totale de la session de formation.



**Tél :** +33(0)6 15 82 43 17 **-** +33(0)6 78 16 75 88 **- Mail :** iefab.formation@gmail.com
**Siège social** : 20, avenue du Docteur Pezet 34090 MONTPELLIER
**SIRET** : 94909368600010 **N° DA** :76341225334 **WEB** : www.iefab.com